

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022201768610 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 04.05.2021 № 2212201698817



**Управление имущественных
делами усиленной квалифицированной
инспекции Алтайского края**

сведения о сертификате эл

распоряжение от 07.07.2021
Сертификат: 6A5F6E00E0AC6484463A20E547E81E08
№ 500
Владимир Владимирович Вороненко Марина Николаевна
Межрайонная ИФНС России №16 по Алтайскому краю
Действителен: с 03.03.2021 по 07.03.2022

Заместитель начальника



В.Теплов

УТВЕРЖДЕН

управление делами Губернатора и
Правительства Алтайского края

приказ от «15» апреля 2021 № 287/00

Управляющий делами

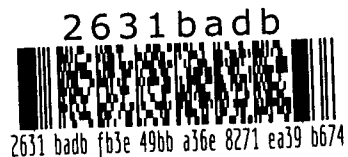


А.Н. Иванов

УСТАВ

краевого автономного учреждения
«Дом народов Алтайского края»

г. Барнаул, 2021 г.



1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Устава подготовлена в связи с переименованием краевого автономного учреждения «Алтайский краевой Российско-Немецкий Дом» в краевое автономное учреждение «Дом народов Алтайского края» (далее – Автономное учреждение), на основании постановления Правительства Алтайского края от 29 января 2021 №15.

1.2. Собственником имущества и Учредителем Автономного учреждения является Алтайский край (далее - Собственник).

1.3. Функций и полномочий Учредителя Автономного учреждения и главного распорядителя бюджетных средств в отношении Автономного учреждения осуществляет управление делами Губернатора и Правительства Алтайского края (далее - Учредитель).

1.4. Краевое автономное учреждение «Дом народов Алтайского края» является унитарной некоммерческой организацией, выполняющей работы и оказывающей услуги в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Алтайского края полномочий управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края. Автономное учреждение не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.5. Полное наименование Автономного учреждения: краевое автономное учреждение «Дом народов Алтайского края».

Сокращенное наименование Автономного учреждения – КАУ «Дом народов Алтайского края».

1.6. Место нахождения: 656056, г. Барнаул, ул. Гоголя, д. 44.

1.7. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

1.8. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

1.9. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, а также настоящим Уставом.

1.10. Финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Алтайского края и иных не запрещенных федеральными законами источников.

1.11. Автономное учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и от-

ветчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

1.12. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Автономного учреждения.

Автономное учреждение осуществляет в порядке, определенном Правительством Алтайского края, полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

2. Цели и виды деятельности Автономного учреждения

2.1. Основной целью деятельности Автономного учреждения является участие в реализации государственной национальной политики Российской Федерации на территории Алтайского края, в том числе по:

2.1.1. гармонизации межнациональных отношений и сохранению этнокультурного многообразия народов, проживающих в Алтайском крае;

2.1.2. содействию этнокультурному развитию представителей разных национальностей, ассоциируемых в общественные объединения, основной целью которых является сохранение и развитие национальной культуры, языков, самобытности народов;

2.1.3. возрождению культуры, языка и национальной самобытности российских немцев, популяризации их культуры.

2.2. Для достижения указанных целей Автономное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности, предусмотренные базовым (отраслевым) перечнем государственных услуг:

2.2.1. организация и проведение культурно-массовых мероприятий (собраний, конференций, съездов, концертов, семинаров, круглых столов, тренингов, презентаций, пресс-конференций, встреч с соотечественниками, праздников, фестивалей, выставок и т.д.) в области культурного просвещения, а также в рамках деятельности клубных формирований и самодеятельного народного творчества народов Российской Федерации, проживающих на территории Алтайского края;

2.2.2. предоставление консультационных и методических услуг в установленной сфере деятельности (в том числе научно-исследовательская работа, проведение мониторингов, подготовка информационных материалов,

формирование, предоставление в пользование банка данных, фонотек, видеотек, фотоматериалов и пр.).

2.3. Автономное учреждение вправе осуществлять иные приносящие доход виды деятельности, которые не являются основными, для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава и соответствующие этим целям:

2.3.1. изучение и популяризация истории и культуры народов Алтайского края;

2.3.2. организация лагерей, курсов и кружков по изучению национальных языков и культур;

2.3.3. организация и проведение языковых семинаров, олимпиад, стажировок в России и за рубежом (как самостоятельно, так и с участием иных организаций и граждан);

2.3.4. услуги по организации и проведению мероприятий;

2.3.5. консультационные, информационные услуги в культурно-досуговой и учебно-методической деятельности;

2.3.6. услуги по организации и проведению различных по форме и тематике культурно-досуговых мероприятий;

2.3.7. услуги по организации и проведению различных по форме и тематике образовательных мероприятий, при наличии лицензии;

2.3.8. услуги по проведению тренингов и мастер-классов по изучению традиционной народной культуры;

2.3.9. образовательные услуги, не требующие лицензирования.

2.3.10. передает в установленном порядке в аренду, безвозмездное пользование имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения;

2.4. Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.5. Автономное учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения находится в государственной собственности Алтайского края, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за Автономным учреждением на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Автономное учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельные участки предоставляются Автономному учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования и используются исключительно для достижения целей, ради которых Автономное учреждение создано.

3.2. Источниками формирования имущества Автономного учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

3.2.1. Финансовое обеспечение в виде субсидий, осуществляемых из бюджета Алтайского края на выполнение государственного задания Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе, земельные участки, а также на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется Учредителем в рамках государственных программ, утвержденных в установленном порядке.

В случае сдачи в аренду в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Алтайского края недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Учредитель формирует и утверждает государственное задание для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Условия и порядок формирования государственного задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются в соответствии с нормативными правовыми актами Алтайского края.

Кроме указанных государственного задания и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работу, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

3.2.2. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности;

3.2.3. Дары и пожертвования российских и иностранных юридических лиц;

3.2.4. Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности

Алтайского края;

3.2.5. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Автономному Учреждению может предоставляться имущество на правах аренды, безвозмездного пользования и иных правах в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

Договоры безвозмездного пользования объектами права собственности Алтайского края, заключаются Автономным учреждением в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании решения Правительства Алтайского края, за исключением договоров, заключенных с органами государственной власти Алтайского края, краевыми государственными унитарными предприятиями, краевыми государственными учреждениями (автономными, бюджетным, казенными), которые заключаются в соответствии с законодательством Алтайского края.

3.5. Автономное учреждение вправе в порядке, предусмотренном законами Российской Федерации и Алтайского края вносить недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.6. Имущество, созданное или приобретенное Автономным учреждением в результате приносящей доход деятельности, полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан, поступает в оперативное управление Автономного учреждения и отражается на его балансе. Автономное учреждение самостоятельно распоряжается данным имуществом для достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Имущество, приобретенное Автономным учреждением за счет средств бюджета Алтайского края, а также закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления, отражается в ежегодном отчете Автономного учреждения об использовании имущества, на электронном и бумажном носителях по форме, предусмотренной законодательством.

3.7. Автономное учреждение не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним

или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение этого имущества без согласия управления имущественных отношений Алтайского края либо Учредителя, в соответствии с законодательством Алтайского края. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное, если иное не предусмотрено частью 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.8. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством.

3.9. Сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение этого имущества, должны предоставляться Учредителю и управлению имущественных отношений Алтайского края.

3.10. Автономное учреждение может совершать крупные сделки с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного учреждения.

3.11. Для целей настоящего Устава крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Федеральным законом Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.12. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 3.10, 3.11 настоящего устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом.

3.13. Директор Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований ст. 15 Федерального закона от 03.11.2006 № 174 – ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.14. Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены Наблюдательного совета, Директор и его заместители, а также их близкие родственники при условии, что они являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

3.15. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Директора и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

3.16. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением указанного требования, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

3.17. Заинтересованное лицо, нарушившее данное требование, несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении.

Такую же ответственность несет Директор, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

3.18. В случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением данных требований, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

3.19. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Автономным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.20. Автономное учреждение обязано:
эффективно использовать учитываемое на балансе имущество;
обеспечивать сохранность и использование указанного имущества строго по целевому назначению;
своевременно осуществлять капитальный и текущий ремонт;
не допускать ухудшения состояния имущества, за исключением ухудшений, связанных с износом этого имущества в процессе эксплуатации.

3.21. Автономное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства в виде добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц. Имущество, приобретаемое за счет указанных доходов, поступает в оперативное управление Учреждения.

Привлечение Автономным учреждением дополнительных финансовых средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств, выделенных ему собственником имущества.

3.22. Автономное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Автономным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных из краевого бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.23. Контроль за эффективностью использования, сохранностью и использованием по назначению краевого государственного имущества осуществляет Учредитель при участии управления имущественных отношений Алтайского края.

4. Организация деятельности Автономного учреждения

4.1. Учредитель устанавливает государственные задания для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, частично за плату или бесплатно.

Условия и порядок формирования государственного задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Правительством Алтайского края.

Финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Алтайского края и иных не запрещенных федеральными законами источников. Уменьшение объема субсидий, предоставленных на выполнение государственного задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.2. Цены (тарифы) на платные услуги, относящиеся в соответствии с уставом Автономного учреждения к его основным видам деятельности, Автономное учреждение устанавливает самостоятельно. Максимальные цены (тарифы) согласовываются с Учредителем.

Установленный Порядок не распространяется на иные виды деятельности Автономного учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его Уставом.

4.3. Автономное учреждение строит свои отношения с государственными

ми органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.4. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право:

приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств;

получать и самостоятельно использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности для достижения целей, ради которых оно создано;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии законодательством Российской Федерации и Алтайского края;

инициировать в установленном порядке создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие его представительств, утверждать положения о них, по согласованию с Учредителем назначать руководителей представительств и филиалов;

инициировать в установленном порядке вопрос об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

привлекать для осуществления своей деятельности на договорных условиях другие предприятия, учреждения, организации, граждан;

планировать свою основную деятельность и определять перспективы;

составлять проект плана финансово-хозяйственной деятельности;

в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Автономного учреждения, на техническое и социальное развитие.

4.5. Автономное учреждение не вправе:

использовать средства, полученные от сделок с имуществом (арендную плату, дивиденды по акциям, средства от продажи имущества), а также амортизационные отчисления, на цели потребления, в том числе на оплату работников Автономного учреждения, социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю учреждения;

отказаться от выполнения государственного задания Учредителя;

совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга без письменного одобрения Наблюдательного совета.

4.6. Автономное учреждение обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

согласовывать с Учредителем совершение Автономным учреждением сделок с особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Автономным учрежде-

нием за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества из краевого бюджета;

согласовывать с управлением имущественных отношений Алтайского края совершение Автономным учреждением сделок с недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества из краевого бюджета;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края за нарушение обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Алтайского края;

обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

не позднее 20 апреля года следующего за отчетным представлять Наблюдательному совету копии годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской) с отметкой о принятии его налоговым органом для утверждения его показателей, а также иной отчетности, установленной законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица Автономного учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

планировать деятельность Автономного учреждения, в том числе и в части доходов от иной приносящей доход деятельности;

выполнять государственное задание;

обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда человека, отработавшего месячную норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), условия труда и меры социальной защиты своих работников;

ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

представлять на рассмотрение Наблюдательному совету проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

обеспечивать открытость и доступность следующих документов:
устав Автономного учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;
решение Собственника имущества о создании Автономного учреждения;
решение Учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;
положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
годовая бухгалтерская отчетность Автономного учреждения;
сведения о проведении контрольных мероприятий и их результатах;
государственное задание на оказание услуг, выполнение работ;
документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Автономного учреждения;
отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

4.7. Контроль и регулирование деятельности Автономного учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и другими органами, в компетенцию которых в соответствии с законодательством входит проверка деятельности учреждений.

4.8. Трудовой коллектив Автономного учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются Трудовым законодательством Российской Федерации.

5. Управление Автономным учреждением

5.1. Органами Автономного учреждения являются:

Наблюдательный совет Автономного учреждения (далее - Наблюдательный совет);
руководитель Автономного учреждения (далее - Директор).

6. Наблюдательный совет Автономного учреждения

6.1. В Автономном учреждении создается Наблюдательный совет в составе 9 (девяти) членов. В состав Наблюдательного совета входят представители: Учредителя, управления имущественных отношений Алтайского края, трудового коллектива, общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

6.2. Срок полномочий Наблюдательного совета устанавливается на 5 (пять) лет.

6.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Автономного учреждения. Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании трудового коллектива Автономного учреждения.

Директор и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

6.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.5. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

6.6. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

6.7. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.8. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.9. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6.10. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение следующих вопросов:

6.10.1 Предложения Учредителя или Директора о внесении изменений в Устав Автономного учреждения.

6.10.2. Предложения Учредителя или Директора о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

6.10.3. Предложения Учредителя или Директора о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации.

6.10.4. Предложения Учредителя или Директора об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления.

6.10.5. Предложения Директора об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

6.10.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения.

6.10.7. По представлению Директора отчеты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения.

6.10.8. Предложения Директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

6.10.9. Предложения Директора о совершении крупных сделок;

6.10.10. Предложения Директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.10.11. Предложения Директора о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета.

6.10.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.11. По вопросам, указанным в пунктах 6.10.1-6.10.4 и 6.10.7, 6.10.8 Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

6.12. По вопросу, указанному в пункте 6.10.6, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю и управлению имущественных отношений Алтайского края.

6.13. По вопросам, указанным в пунктах 6.10.5 и 6.10.11, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

6.14. По вопросам, указанным в пунктах 6.10.9, 6.10.10 и 6.10.12, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора.

6.15. Порядок принятия рекомендаций, заключений и решений Наблюдательным советом регулируются Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.16. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

6.17. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

6.18. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

6.18.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.18.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, управления имущественных отношений Алтайского края, члена Наблюдательного совета или

Директора.

6.19. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

6.19.1. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6.19.2. Проведение заседаний Наблюдательного совета осуществляется в соответствии с Регламентом заседания.

6.19.3. Регламент заседаний Наблюдательного совета формируется Учредителем на основе письменных предложений членов Наблюдательного совета, управление имущественных отношений Алтайского края, Директора и утверждается председателем Наблюдательного совета.

Работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документов по результатам работы осуществляет секретарь Наблюдательного совета, выбираемый на первом заседании Наблюдательного совета.

6.19.4. Члены Наблюдательного совета, Директор, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного совета для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней о месте, дате и времени заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов.

В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6.19.5. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членам Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия кворума, заседание Наблюдательного совета переносится на срок не более трех рабочих дней.

В случае отсутствия по уважительной причине члена Наблюдательного совета он вправе в письменной форме представить в Наблюдательный совет свое мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

Также председателем Наблюдательного совета может быть проведено заседание Наблюдательного совета путем заочного голосования, посредством получения письменных мнений его членов.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 6.10.9 и 6.10.10 настоящего Устава.

6.19.6. Заседания Наблюдательного совета и принятые решения протоколируются. Протокол оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета, подписывается председателем Наблюдательного совета и секретарем Наблюдательного совета и в 10-дневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

6.20. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Наблюдательного совета осуществляет Автономное учреждение:

7. Руководитель Автономного учреждения

7.1. Руководителем Автономного учреждения является Директор.

7.2. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, управления имущественных отношений Алтайского края, Наблюдательного совета.

7.3. Директор Автономного учреждения может занимать оплачиваемые должности в других организациях только с разрешения Учредителя.

7.4. Директор назначается на должность Учредителем, путем заключения с ним трудового договора и издания соответствующего приказа (распоряжения) о назначении на должность, на срок, установленный трудовым договором.

Проект трудового договора согласовывается с управлением имущественных отношений Алтайского края и управлением Алтайского края по труду и занятости населения.

7.5. Директор Автономного Учреждения:

7.5.1. действует без доверенности от имени Автономного Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

7.5.2. совершает сделки от имени Автономного Учреждения с учетом ограничений установленных законами и настоящим уставом;

7.5.3. определяет структуру Автономного Учреждения;

7.5.4. распоряжается имуществом и финансовыми средствами Автономного Учреждения в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом;

7.5.5. по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание, структуру Автономного учреждения, положения о филиалах и представительствах Автономного учреждения, регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;

7.5.6. самостоятельно принимает на работу и увольняет работников Автономного учреждения, за исключением своих заместителей, руководителей филиалов и представительств Автономного учреждения (в случае их созда-

ния) и главного бухгалтера, назначение (увольнение) которых осуществляет по согласованию с Учредителем;

7.5.7. утверждает должностные инструкции работников Автономного учреждения;

7.5.8. издаёт приказы (иные локальные акты Автономного учреждения) и даёт указания, обязательные для всех работников Автономного учреждения;

7.5.9. решает вопросы оплаты труда работников Автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством;

7.5.10. является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;

7.5.11. организует бухгалтерский учёт и отчётность, контроль финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;

7.5.12. обеспечивает расходование субсидий краевого бюджета по целевому назначению в соответствии с заключенным соглашением и действующим законодательством;

7.5.13. определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;

7.5.14. в пределах своей компетенции несёт ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

7.5.15. в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Автономного учреждения;

7.5.16. применяет к работникам Автономного учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

7.5.17. действует в интересах Автономного учреждения добросовестно и разумно, обеспечивает выполнение заданий по предоставлению Автономным учреждением государственных услуг;

7.5.18. обеспечивает надлежащее содержание закрепленного за Автономным учреждением движимого и недвижимого имущества, в том числе своевременное проведение капитального и текущего ремонтов;

7.5.19. обеспечивает своевременную уплату Автономным учреждением в полном объеме налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

7.5.20. обеспечивает использование по целевому назначению имущества Автономного учреждения, а также целевое использование полученных Автономным учреждением бюджетных и внебюджетных средств;

7.5.21. проводит мероприятия, направленные на снижение эксплуатационных расходов по содержанию зданий, сооружений, оборудования, расхода материалов, запасных частей, воды, тепла, электроэнергии и т.д.;

7.5.22. ежегодно до 31 марта года, следующего за отчетным, представляет Учредителю в установленном законодательством порядке информацию о финансовом состоянии Автономного учреждения, о соответствии результа-

тов его деятельности за прошедший год заданиям по предоставлению Автономным учреждением государственных услуг и выполнению плана финансово-хозяйственной деятельности;

7.5.23. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и трудовым договором.

7.6. Директор Автономного учреждения несет дисциплинарную, административную, гражданско-правовую либо уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. В частности, директор Автономного учреждения несёт персональную ответственность за:

ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
нарушение установленного режима секретности;
сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Автономного учреждения;

непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений Учредителю и управлению имущественных отношений Алтайского края об имуществе, являющемся собственностью Алтайского края и закрепленным за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенным им за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества из краевого бюджета;

просроченную кредиторскую задолженность Автономного учреждения, превышающую предельно допустимые значения (предельно-допустимые значения устанавливает Учредитель при заключении трудового договора с руководителем). Наличие предельно-допустимой кредиторской задолженности является основанием для расторжения трудового договора с руководителем по инициативе Учредителя;

результативность краевых бюджетных расходов, обоснованность потребностей в ресурсах для выполнения возложенных полномочий и показателей деятельности Автономного учреждения;

нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств Автономного учреждения, нарушения при ведении финансово-хозяйственной деятельности, а также допущенные в деятельности Автономного учреждения нарушения норм, действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края;

состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

своевременное списание имущества в установленном порядке;

соблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории;

соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

соответствие деятельности Автономного учреждения действующему законодательству Российской Федерации и Алтайского края.

несёт перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства (без получения предварительного одобрения Наблюдательного совета), не зависимо от того, была ли эта сделка признана недействительной. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, директор Автономного учреждения возмещает ему убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

7.7. Решение о применении к директору Автономного учреждения мер дисциплинарной ответственности принимается Учредителем.

8. Полномочия Учредителя

8.1. К полномочиям Учредителя Автономного учреждения относится:

8.1.1. осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственного Автономного учреждения, в том числе по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества;

8.1.2. по согласованию с управлением имущественных отношений Алтайского края

утверждение устав Автономного учреждения, внесение в него изменений;

8.1.3. назначение и освобождение от должности директора Автономного учреждения;

8.1.4. установление предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности;

8.1.5. согласование назначения заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения, прекращения их полномочий, а также согласование заключения и прекращения трудовых договоров с ними;

8.1.6. согласование назначения руководителей филиалов и представительств Автономного учреждения (при их наличии), прекращение их полномочий, а также заключение и прекращение трудовых договоров с ними;

8.1.7. согласование штатного расписания, структуры и положения об оплате труда работников Автономного учреждения;

8.1.8. формирование и утверждение государственного задания в соответствии с предусмотренными уставом Автономного учреждения основными видами деятельности;

8.1.9. определение перечня мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения;

8.1.10. определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Автономным учреждением или приобретаемого им за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

8.1.11. закрепление за Автономным учреждением движимого имущества на праве оперативного управления и осуществляет его правомерное изъятие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и

Алтайского края, в том числе в связи с перераспределением такого имущества, координацию и регулирование деятельности которых он осуществляет;

8.1.12. рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о создании или ликвидации его филиалов, открытии или закрытии представительств;

8.1.13. представление на рассмотрение Наблюдательного совета Автономного учреждения предложений:

о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

о создании или ликвидации его филиалов, открытии или закрытии представительств;

о реорганизации и ликвидации Автономного учреждения, а также изменении его типа;

об изъятии имущества закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления.

8.1.14. утверждение передаточного акта;

8.1.15. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса;

8.1.16. рассмотрение предложения Директора о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с федеральным законом и законом Алтайского края для совершения таких сделок требуется согласие или заключение Учредителя;

8.1.17. определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности с соответствующей детализацией плановых показателей, представление Автономному учреждению информации об объемах предоставляемой из бюджета субсидии;

8.1.18. осуществление полномочий по заключению соглашения об открытии Автономным учреждением лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства в порядке, предусмотренном финансовым органом субъекта Российской Федерации;

8.1.19. принимает решение о назначении членов Наблюдательного совета или о досрочном прекращении их прекращении;

8.2. Дает согласие:

на совершение Автономным учреждением сделок с особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным им за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества из краевого бюджета;

на участие Автономного учреждения в коммерческих и некоммерческих организациях, на распоряжение вкладами (долями) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ;

на совершение сделок, по которым имеется заинтересованность Директора Автономного учреждения;

о создании и ликвидации филиалов и представительств Автономного учреждения, наделении их имуществом и имущественными правами;

о назначении на должность и освобождения от должности руководителей филиалов Автономного учреждения;

рассматривает и согласовывает предложения Директора Автономного учреждения по основным направлениям деятельности филиалов Автономного учреждения, сметам доходов и расходов, штатному расписанию, кадровой политике филиалов.

8.3. Дает заключение:

на совершение сделок с недвижимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества из краевого бюджета, которые заключаются после согласования с управлением имущественных отношений Алтайского края

8.4. Решает иные предусмотренные федеральным законом и законом Алтайского края вопросы.

9. Филиалы и представительства Автономного учреждения

9.1. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законами Российской Федерации и Алтайского края.

9.2. Филиалы и представительства Автономного учреждения создаются (ликвидируются) Автономным учреждением, после предварительного письменного согласования с Учредителем.

9.3. Филиал и представительство Автономного учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Автономного учреждения и действуют на основании утвержденного им положения. Изменения и дополнения положений о филиалах и представительствах также утверждаются Автономным учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

9.4. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Автономного учреждения.

9.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность (освобождаются от должности) Автономным учреждением по согласованию с Учредителем и действуют на основании доверенности, выданной Автономным учреждением.

9.6. Филиал и представительство в случае их создания осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения. Ответственность за деятельность филиала и представительства Автономного учреждения несет Автономное учреждение.

10. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Автономного учреждения

10.1. Деятельность Автономного учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации. Решение о реорганизации, ликвидации и изменении типа Автономного учреждения принимается Правительством Алтайского края.

10.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

10.3. После издания постановления Правительства Алтайского края о реорганизации Автономного учреждения Учредитель в 3-дневный срок:

создает комиссию по реорганизации и утверждает ее состав (председателем комиссии по реорганизации назначается представитель органа исполнительной власти Алтайского края, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, замещающий должность руководителя или заместителя руководителя);

определяет сроки реорганизации Автономного учреждения;

10.4. Изменение типа Автономного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Автономного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

10.5. Ликвидация Автономного учреждения осуществляется на основании постановления Правительства Алтайского края, либо по решению суда.

После издания постановления Правительства Алтайского края о ликвидации Автономного учреждения Учредитель в 3-дневный срок:

уведомляет в письменной форме налоговый орган о начале процедуры ликвидации с приложением соответствующего постановления;

создает ликвидационную комиссию и утверждает её состав (председателем ликвидационной комиссии назначается представитель органа исполнительной власти Алтайского края, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, замещающий должность руководителя или заместителя руководителя);

устанавливает сроки ликвидации Автономного учреждения;

осуществляет иные полномочия, установленные нормативными правовыми актами.

10.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия уведомляет управление имущественных отношений Алтайского края о составе и состоянии оставшегося на балансе Автономного учреждения имущества для принятия решения о распоряжении указанным имуществом.

10.7. Ликвидационная комиссия:

обеспечивает реализацию полномочий Учредителя ликвидируемого Автономного учреждения в течение всего периода его ликвидации;

в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет для утверждения Учредителю промежуточный ликвидационный баланс;

в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет для утверждения Учредителю ликвидационный баланс;

осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации Автономного учреждения.

10.8. После окончания процедуры ликвидации Автономного учреждения и исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц, в качестве представителя ответчика по искам к казне Алтайского края о

возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате утверждения в ликвидационном балансе неполных и (или) недостоверных сведений, в суде выступает Учредитель.

10.9. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.10. После прекращения деятельности Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке на государственное хранение в краевой архив. Передача и упорядочение документов осуществляется за счет средств Автономного учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

11. Внесение изменений и дополнений в Устав Автономного учреждения

11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются приказами Учредителя, согласовываются распоряжениями управления имущественных отношений Алтайского края и вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу редакция Устава, утвержденная приказом управлением делами Губернатора и Правительства Алтайского края от 11.04.2018 № 70-ОД и согласованная распоряжением Министерства имущественных отношений Алтайского края от 20.04.2018 № 411 с учетом изменений, утвержденных приказом управления делами Губернатора и Правительства Алтайского края от 07.10.2019 № 145-ОД и согласованных распоряжением управления имущественных отношений Алтайского края от 24.10.2019 № 1464.

прс
скрс
нача
отдел

16.04.2

онумеровано,
на 23 листах

во-экономического

статья

Т.И. Матвеева

АТОВ

